
Stellenangebot

Teamleiter Business IT-Systeme (w/m/d)

Wer wir sind:

Wir sind die IT-Organisation der Bundesnotarkammer, der Dachorganisation des deutschen Notariats. Wir konzipieren und entwickeln seit mehr als 10 Jahren hochsichere und komplexe IT-Systeme mit zentraler Bedeutung für rund 6.600 Notariate und die deutsche Justiz. Wir treiben die Digitalisierung insbesondere im Bereich der notariellen Arbeitsabläufe mit stets neuen innovativen Ideen, technisch anspruchsvollen Projekten und Produkten und wachsen dabei schnell und nachhaltig. Behördenmentalität findet man bei uns nicht. Wir suchen diejenigen, die sich gerne mit uns gemeinsam vielfältigen Herausforderungen stellen, Wandel beschleunigen und Verantwortung tragen wollen. Wir freuen uns auf ein Kennenlernen, wenn Sie moderne Technologien, Raum für eigene Ideen und persönliche Entwicklung suchen und sich für eine unbefristete Einstellung auf eine neu geschaffene Stelle als

Teamleiter Business IT-Systeme (w/m/d)

interessieren.

Ihre Hauptaufgaben:

- Leitung eines Teams aus 4 Projektleiterinnen, Projektleitern und PMOs mit inhaltlicher und Personalverantwortung
- Verantwortung für den gesamten Lebenszyklus unserer internen Business IT-Systeme wie ERP, Dokumenten Management usw., einschließlich Planung, Einführung, Monitoring, Up-dates und Ersatz
- Entwicklung und Umsetzung einer IT-Strategie für unsere intern genutzten Business IT-Systeme, die die langfristigen Ziele des Unternehmens unterstützt
- Planung und Leitung von IT-Projekten, insbesondere im Bereich ERP, sowie Sicherstellung einer reibungslosen Integration neuer Systeme in die bestehende IT-Landschaft
- Management des Budgets, einschließlich Kostenanalysen und Finanzprognosen
- Zusammenarbeit mit externen Partnern, Dienstleistern und Beratern zur Optimierung der IT-Systeme und -Prozesse
- Implementierung und Überwachung von IT-Sicherheitsmaßnahmen und Risikoanalysen zur Minimierung von Sicherheitsrisiken
- Berichterstattung an die IT-Leitung und Abstimmung mit anderen Abteilungen, um eine maximale Effektivität der IT-Betriebe zu gewährleisten

Ihre Qualifikationen:

- Sie haben erfolgreich ein Studium der Wirtschaftsinformatik, Betriebswirtschaft, Management oder einem verwandten Feld abgeschlossen.
- Sie konnten bereits Berufserfahrungen in einem vergleichbaren Aufgabenumfeld und Führungserfahrung sammeln.
- Sie haben Erfahrung mit der Einführung von Business IT-Systemen, idealerweise einem ERP-System im Mittelstand.
- Sie verstehen Geschäftsprozesse und sind in der Lage diese in IT-Lösungen zu übersetzen.
- Sie haben sehr gute Projektleitungskennntnisse und Erfahrungen in der Leitung komplexer Projekte.
- Sie weisen eine hohe Affinität für Digitalisierung und IT-technische Belange auf
- Sie arbeiten selbstständig und haben eine hohe Einsatzbereitschaft
- Sie sind ausgesprochen team- und kommunikationsfähig

Wir bieten

- eine verantwortungsvolle Position mit viel Gestaltungsspielraum
- eine individuell zugeschnittene Einarbeitung und Weiterbildungsmöglichkeit für Ihr Tätigkeitsfeld
- ein vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet bei attraktiver Vergütung
- eine Tätigkeit bei einem modernen und konjunkturunabhängigen Arbeitgeber
- ein kollegiales und modernes Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien
- moderne Büros mit elektronisch höhenverstellbaren Schreibtischen
- Vertrauensarbeitszeit und mobiles Arbeiten
- 30 Tage Jahresurlaub sowie den 24.12. und 31.12. zusätzlich frei
- Zusatzleistungen wie z. B. ein Monatsticket für den öffentlichen Nahverkehr für alle Mitarbeitenden, regelmäßige Firmenevents (z. B. Sommerfest, Weihnachtsfeier, Neujahrsempfang etc.), Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge, Mitarbeitendenrabatte bei vielen Anbietern, freie Getränke sowie wöchentlich frisches Obst und Gemüse,
- eine sehr gute öffentliche Verkehrsanbindung an zentralem Standort im Herzen Berlins

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, die Sie bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins ausschließlich im PDF-Format und per E-Mail an bewerbung@bnotk.de senden.

Die Bewerbung von Frauen ist ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen von Personen mit Migrationsgeschichte sind ausdrücklich erwünscht.

Auch Bewerbungen von Berufsanfängerinnen und -anfängern sind uns willkommen.

Schwerbehinderte Menschen oder diesen gleichgestellten behinderte Menschen werden bei gleichwertiger Qualifikation (Eignung, Befähigung und fachliche Leistung) bevorzugt berücksichtigt.

Bundesnotarkammer
Personalabteilung
Mohrenstr. 34
10117 Berlin
Tel.: 030 383866-0

www.bnotk.de